采购全记录表——采购评标事后记录表

项目名称： 启用日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 阶段 | 内容 |
| 合同签订 | 增减变化原因及内容：参与决策人员：各项合同签订时间： |
| 供货验收 | 反馈信息情况： |
| 拟定抽查目标 | 名称、数量、型号、星号参数、验收人拟定日期： 年 月 日 |
| 实际抽查结果 | 质量效果、售后服务、维修、按装培训、使用管理抽查日期： 年 月 日 |
| 备注 | 表格空间不够填写可增加附页，并在本备注栏注明。 |

检查人（签名）： 截止日期： 年 月 日

交驻委纪检监察部门存档时间： 年 月 日